



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบัว

ที่ ๓๙๗/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) และพัฒนาระบบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนฯ ดังนี้

- เป้าหมายระดับประเด็น (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ กำหนดให้ในปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ คะแนนเฉลี่ยของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสทุกหน่วยงานในประเทศไทยจะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ๘๙ คะแนน

- เป้าหมายและตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ กำหนดให้ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ จะต้องมีสัดส่วนหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสต่อหน่วยงานภาครัฐทั้งหมด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

- คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบข้อเสนอเชิงกลยุทธ์ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. เสนอ โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

๑. คณะรัฐมนตรี ผู้บริหารกระทรวงมหาดไทย และผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรเร่งรัดส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้และทักษะการเปิดเผยข้อมูล การป้องกันการทุจริต และการให้บริการสาธารณะทางเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีคุณภาพและเป็นไปตามมาตรฐานการประเมินที่กำหนด

๒. ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอ ต้องส่งเสริมสนับสนุนและให้คำแนะนำในด้านกระบวนการบริหารจัดการภายในหน่วยงานแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างใกล้ชิด

๓. หน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐ ต้องดำเนินการกำกับติดตามการประเมินฯ และผลักดันให้หน่วยงานภายใต้กำกับดูแลดำเนินการให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินที่กำหนด

๔. หน่วยงานภาครัฐ ต้องให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๗๐ โดยการกำหนดกลุ่มเป้าหมายหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ แนวทางการประเมินฯ และเครื่องมือการประเมินฯ ให้เป็นไปตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

/ฉะนั้น องค์การบริหาร...

ฉะนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบัว จึงเห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าว เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบคุณภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้าน คุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มี ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดี ยิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายกับกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และจังหวัด จึงแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) และพัฒนาระบบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีองค์ประกอบคณะทำงาน และอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ

๑) นายกององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบัว	ประธานคณะทำงาน
๒) รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบัว	รองประธานคณะทำงาน
๓) เลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบัว	คณะทำงาน
๔) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบัว	คณะทำงาน
๕) ผู้อำนวยการกองทุกกอง	คณะทำงาน
๖) หัวหน้าสำนักปลัด	คณะทำงานและเลขานุการ
๗) นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๘) นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๙) ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แจงรายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้คณะทำงาน ฝ่ายต่างๆ ดำเนินการทราบ

(๒) มอบหมายให้บุคลากรดำเนินการตามตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบ OIT สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) ตรวจสอบความเรียบร้อย ถูกต้องของข้อมูล หลักฐาน และเอกสารประกอบ รวมทั้ง ตรวจสอบการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบัว ก่อนคัดลอกลิงค์ข้อมูลตาม ตัวชี้วัดส่งสำนักงาน ป.ป.ช.

(๔) กำกับดูแล และติดตาม/ทวงถามเจ้าหน้าที่ผู้จัดเตรียมเอกสาร หลักฐาน ส่วนที่ เกี่ยวข้องตามภารกิจที่รับผิดชอบ (กรณีเกิดความล่าช้าหรือไม่มีการดำเนินการภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๘) เพื่อการดำเนินการตามตัวชี้วัดแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. คณะทำงานฝ่ายดำเนินการตามตัวชี้วัดในแบบ OIT

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เรื่อง/ประเด็นการประเมิน	ผู้รับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
การเปิดเผยข้อมูล				
ข้อมูลพื้นฐาน				
๑	๐๑	โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	นางสาวเกสร นราพล	คณะทำงาน
๒	๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	นางสาวเกสร นราพล	คณะทำงาน
๓	๐๓	ข้อมูลการติดต่อ	นางสาวนิตติยา พานิชจะนัง	คณะทำงาน
การประชาสัมพันธ์				
๔	๐๔	ข่าวประชาสัมพันธ์	นางสาวเกสร นราพล	คณะทำงาน
การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ				
แผนการดำเนินงานและงบประมาณ				
๕	๐๕	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	นางลีนจี พรหมพยัคฆ์	คณะทำงาน
๖	๐๖	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	นางลีนจี พรหมพยัคฆ์	คณะทำงาน
๗	๐๗	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	นางลีนจี พรหมพยัคฆ์	คณะทำงาน
การปฏิบัติงาน				
๘	๐๘	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน	นางสาวเกสร นราพล	คณะทำงาน
การให้บริการและการติดต่อประสานงาน				
๙	๐๙	คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	นางสาวนิตติยา พานิชจะนัง	คณะทำงาน
๑๐	๐๑๐	E-Service	นางสาวเกสร นราพล	คณะทำงาน
๑๑	๐๑๑	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	นางสาวเกสร นราพล	คณะทำงาน
การจัดซื้อจัดจ้าง				
๑๒	๐๑๒	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดการพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้าง	นางสาวอมรรรัตน์ ฤาชา	คณะทำงาน

/ลำดับที่ ๑๓...

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เรื่อง/ประเด็นการประเมิน	ผู้รับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
๑๓	๐๑๓	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	นางสาวอมรรัตน์ ฤาชา	คณะทำงาน
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
๑๔	๐๑๔	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ส.ท.สมภาส พุ่มพร	คณะทำงาน
๑๕	๐๑๕	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	ส.ท.สมภาส พุ่มพร	คณะทำงาน
๑๖	๐๑๖	ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	ส.ท.สมภาส พุ่มพร	คณะทำงาน
การส่งเสริมความโปร่งใส				
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ				
๑๗	๐๑๗	แนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	นายชัชติพงษ์ คงโนนกอก	คณะทำงาน
๑๘	๐๑๘	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	นายชัชติพงษ์ คงโนนกอก	คณะทำงาน
๑๙	๐๑๙	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	นางสาวเกสร นราพล	คณะทำงาน
การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม				
๒๐	๐๒๐	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	ส.ท.สมภาส พุ่มพร	คณะทำงาน
การป้องกันการทุจริต				
การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน นโยบาย No Gift Policy				
๒๑	๐๒๑	ประกาศเจตนาธรรมและการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	นางสาวเกสร นราพล	คณะทำงาน
๒๒	๐๒๒	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	ส.ท.สมภาส พุ่มพร	คณะทำงาน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เรื่อง/ประเด็นการประเมิน	ผู้รับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต				
๒๓	O๒๓	การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้/รับ สินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	นางสาวนิศรา จิตรโคตร	คณะทำงาน
๒๔	O๒๔	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	ส.ท.สมภาส พุ่มพร	คณะทำงาน
การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส				
แผนป้องกันการทุจริต				
๒๕	O๒๕	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	ส.ท.สมภาส พุ่มพร	คณะทำงาน
๒๖	O๒๖	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	ส.ท.สมภาส พุ่มพร	คณะทำงาน
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน				
๒๗	O๒๗	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ส.ท.สมภาส พุ่มพร	คณะทำงาน
๒๘	O๒๘	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ส.ท.สมภาส พุ่มพร	คณะทำงาน

หน้าที่

(๑) จัดเตรียม ติดตาม/ทวงถามในชั้นแรก เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล หลักฐาน และเอกสารประกอบการดำเนินงานที่เกิดขึ้นตามตัวชี้วัดในส่วนที่ได้รับผิดชอบ

(๒) นำเอกสารที่ดำเนินการตามข้อ ๑ ไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบัว โดยดำเนินการให้เสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๘

(๓) ให้ นายชัชดิพงษ์ คงโนนกอก ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ และนางสาวเกสร นราพล ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ดำเนินการตอบแบบวัด OIT ในเว็บไซต์ของสำนักงาน ป.ป.ช. ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๘

(๔) งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และได้รับมอบหมาย

๓. คณะทำงานพัฒนาระบบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบัว

๑) นายประสาธ ม่วงศิลป์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานคณะทำงาน

๒) นายสรศักดิ์ สร้อยพลอย ผู้อำนวยการกองช่าง คณะทำงาน

/๓) นายอำนาจ...

- ๓) นายอำนาจ ภาษา นักวิชาการศึกษำชำนาญการ คณะทำงาน
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการศึกษาฯ
- ๔) นายก่อเกื้อ ฝลธูระ นักวิชาการคลังชำนาญการ คณะทำงาน
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง
- ๕) นางลิ้นจี่ พรหมพยัคฆ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน คณะทำงาน
ชำนาญการ
- ๖) ส.อ.นุชานนท์ มีวุฒิ นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย คณะทำงาน
ชำนาญการ
- ๗) นางสาวปานชีวา หินเมืองเก่า นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน
- ๘) นางสาวนิศรา จิตรโคตร เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน คณะทำงาน
- ๙) นางสาวจิระภาพันธ์ บูราณ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี คณะทำงาน
- ๑๐) นางจินตนาพร ม่องคำหมื่น ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ คณะทำงาน
- ๑๑) นางสาวนิภาพร เกื้อหนูน ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ คณะทำงาน
- ๑๒) นายเขมณัช เงินลาด หัวหน้าสำนักปลัด คณะทำงานและเลขานุการ
- ๑๓) ส.ท.สมภาส พุ่มพร นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ คณะทำงานและ
ผู้ช่วยเลขานุการ
- ๑๔) นายชัชติพงษ์ คงโนนกก นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ คณะทำงานและ
ผู้ช่วยเลขานุการ
- ๑๕) นางสาวเกสร นราพล ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน คณะทำงานและ
ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA เพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและหาแนวทางการแก้ไข เพื่อพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีต่อไป และเพื่อพัฒนาระบบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านบัวให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อ ประชาชนได้ดียิ่งขึ้น

(๒) งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และได้รับมอบหมาย

ในการนี้ ขอให้คณะทำงานผู้ได้รับแต่งตั้งทุกคนดำเนินงานในหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ด้วยความเรียบร้อย หากมีปัญหาขัดข้องประการใด ให้รายงานให้คณะทำงานฝ่าย อำนวยการทราบ เพื่อแก้ปัญหาให้การปฏิบัติงานสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายฉลอง สมสิรินาวกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบัว